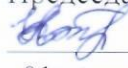


СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 З.А.Акрыбай

«01» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Зарянская школа»

 В.Д.ЦололоПриказ по МБОУ «Зарянская школа»
от «01» сентября 2023 г. № 122/1

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ
рабочего по комплексному
обслуживанию зданий и
сооружений

1. Общие положения

1.1. Рабочий по обслуживанию текущего ремонта зданий, сооружений и оборудования (далее — рабочий) принимается на работу и освобождается директором школы по согласованию с заместителем директора по административно-хозяйственной работе. На эту работу принимаются лица, которые достигли 18-летнего возраста, имеют соответствующую подготовку, опыт работы.

1.2. Рабочий подчинен непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

1.3. В своей работе рабочий руководствуется постановлениями местных органов власти по вопросам санитарии, благоустройства, внешнего вида и состояния зданий; правилами санитарии и гигиены относительно содержания улиц, помещений и тому подобное; правилами эксплуатации оборудования, которое обслуживается; правилами безопасности во время выполнения ремонтно-строительных работ; правилами и нормами охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка школы и этой Инструкцией.

2. Функции

Основными направлениями деятельности рабочего являются:

2.1. Поддерживание в надлежащем состоянии зданий и территории школы.

2.2. Поддерживание в рабочем состоянии систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газо- и энергоснабжения, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха, водостоков и другого оборудования, которое обеспечивает нормальную работу школы.

2.3. Проведение текущих ремонтных работ разного профиля.

3. Должностные обязанности

Рабочий исполняет такие обязанности:

3.1. Проводит сезонную подготовку зданий, сооружений, оборудования, механизмов.

3.2. Устраняет их повреждение по заявкам работников школы.

3.3. Осуществляет периодический обзор технического состояния зданий, сооружений, оборудования, механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех ремонтных работ (штукатурных, малярных, бетонных и др.), подвесных и других подъемных приспособлений.

3.4. Осуществляет текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха, водостоков и другого оборудования, механизмов, конструкций с выполнением слесарных, сварочных, паяльных работ.

3.5. Проводит монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей, и электрооборудования с выполнением электротехнических работ.

3.6. Придерживается технологий выполнения ремонтно-строительных, слесарных, электротехнических и сварочных работ; правил эксплуатации и содержания зданий, оборудования, механизмов, машин, сооружений; правил техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

3.7. Ведет учет расходов воды, электроэнергии и других видов энергоносителей на основании показов соответствующих приборов (счетчиков).

4. Общие требования по охране труда

- рабочий выполняет свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- проходит вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
- соблюдает нормы и правила техники безопасности в учебном процессе;
- о случаях травматизма сообщает директору школы;
- соблюдает правила личной гигиены и безопасности труда;
- соблюдает правила пожарной безопасности;
- о всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщает директору школы.

5. Права

Рабочий имеет право:

5.1. Быть обеспеченным соответствующим оборудованием, инструментами, материалами, средствами индивидуальной защиты и спецодеждой в соответствии с установленными нормами.

5.2. Запрещать использование неработающих и опасных объектов (оборудования, машин, механизмов, приборов, конструкций и тому подобное).

5.3. Отказаться от проведения опасных для жизни и здоровья работ в условиях неосуществления необходимых мер безопасности.

6. Ответственность

6.1. За невыполнение или неподобающее выполнение без уважительных причин Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных приказов и распоряжений администрации школы и других локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных этой инструкцией, рабочий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

6.2. За нанесенные школе и участникам образовательного процесса в связи с выполнением (невыполнением) своих должностных обязанностей убытки рабочий несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

7. Взаимоотношения (связи по должности)

Рабочий:

7.1. Работает в режиме нормируемого рабочего дня по графику, составленному исходя из 40- часовой рабочей недели и утвержденному директором школы предоставленному заместителем директора школы по административно-хозяйственной работе.

7.2. Проходит инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности под руководством заместителя директора школы по административно-хозяйственной работе.

С инструкцией ознакомлен(на) _____

